



SAMARBEJDSMODEL

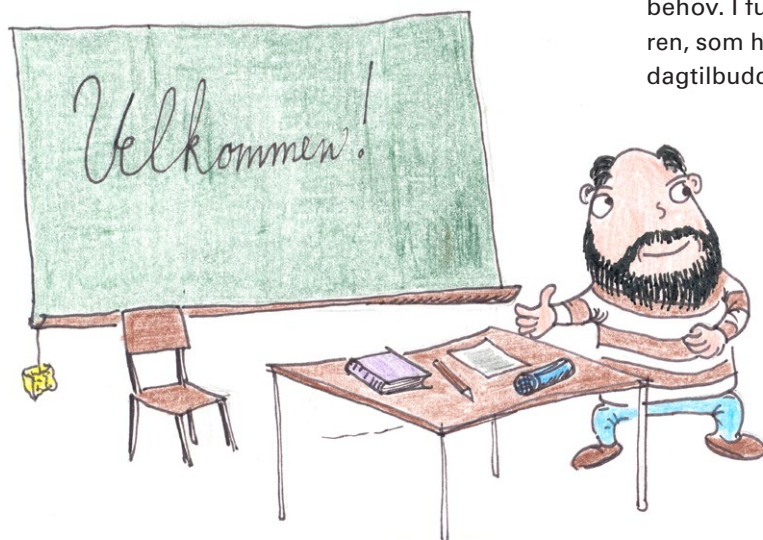
Den gode overgang fra dagtilbud til skole
for børn med særlige behov

SAMARBEJDSMODEL Den gode overgang for børn med særlige behov

Hvorfor sætte fokus på den gode overgang?

Alle offentlige børnehaver og skoler har udviklet en lokal samarbejdsaftale med aktiviteter i forbindelse med overgangen for alle børn.

Det centrale omdrejningspunkt i denne samarbejdsaftale er at sikre en god overlevering af viden omkring børn med behov for særlig opmærksomhed og sikring af vidensdeling mellem dagtilbuds- og distriktskolelederen.



Således hedder det i høringsmaterialet til en inklusionsfremmende styringsmodel: „Hvor skolelederen traditionelt har ansvar for de elever, der går på skolen, får skolelederen med den inklusionsfremmende styringsmodel ansvar for **alle** distriktets børn og unge i den skolepligtige alder. Det skærper kravene til skolernes samspil og samarbejde med daginstitutionerne, således at skolelederen på et tidligt tidspunkt involveres i perspektiver og muligheder for børn, der er på vej til at starte i skole“.

Samarbejdet skal sikre, at skolelederen opnår det fornødne kendskab til alle elever med særlige behov, der er bosiddende i skolelederens skoledistrikt, og sikre at skoletilbuddet matcher elevens behov. I fuld respekt for, at det er dagtilbudslederen, som har det pædagogiske ansvar for børnene i dagtilbuddene.

Udfordringerne i samarbejdet er flere. Fx at nogle skoler modtager børn fra op til 16 forskellige daginstitutioner, mens andre modtager børn fra én. Det er derfor vigtigt at sikre, at dialogen mellem daginstitutionen og skolen foregår smidigt og på det rette tidspunkt i forhold til forældres overvejelser og fagpersoners vurderinger af, på hvilken skole eleven skal starte – uden at fagpersoner og ledere skal deltage i mange og unødvendige møder.

Hvilke børn skal drøftes? Hvad er kriterierne?

Som udgangspunkt skal alle børn, der starter i skolen, overleveres fra dagtilbuddet. Målgruppen i denne folder er børn med særlige behov, hvilket spænder fra børn, der allerede er diagnosticeret og går i et segregeret dagtilbud, til børn med behov for særlig guidning og opmærksomhed på deres udvikling og trivsel dvs. at der er to modeller.

Overgangen fra daginstitutionen til skolen skal tage afsæt i det enkelte barns behov og tilrettelægges lokalt i samarbejde mellem den ansvarlige

leder i daginstitutionen hhv. skolen. Udgangspunktet er følgende samarbejdsmodeller:

Samarbejdsmodel 1 vedrørende børn i Solen eller en minigruppe

Alle relevante oplysninger omkring de enkelte børn skal overleveres skriftligt til skolen via SBSYS. Det er daginstitutionens ansvar at indhente forældresamtykke. Samtykkeerklæringen ligger i SBSYS under skabeloner og skal efterfølgende kobles på barnets sag.

Orienterende møde

Året før skolestart indkaldes der til et forberedende møde, hvor daginstitutionslederen er ansvarlig for at indkalde barnets distriktsskoleleder, en relevant repræsentant fra Tværfagligt Center og forældrene. Der drøftes såvel børn, der med sikkerhed skal starte i skolen det efterfølgende år, som børn, hvor der overvejes anmodning om skoleudsættelse.

SAMARBEJDSMODEL Den gode overgang for børn med særlige behov

Formålet med mødet

Formålet med mødet er at sikre barnet en god skolestart og det rette skoletilbud. Herunder at give distriktsskolelederen relevant viden om det kommende barn, så han/hun med vejledning fra daginstitutionen og Tværfagligt Center bedre kan træffe beslutning om henvisning til visitation til specialtilbud eller supplerende undervisning og inklusionstiltag på distriktsskolen.

Tidspunkt

Mødes afholdes senest 6 måneder før barnet skal starte i skole, herunder også før-skole og rullende skolestart. Dog senest d. 1. november for børn, der skal starte d. 1. august.



Referent

Daginstitutionen udarbejder et beslutningsreferat, en handleplan og sender det til mødedeltagerne. Derefter er distriktsskolelederen tovholder på barnets skolestart. Herunder har distriktsskolelederen ansvaret for en eventuel henvisning til visitation til specialtilbud.

Herefter træder det almene samarbejde omkring barnets overgang fra dagtilbud til skole i kraft jf. samarbejdsaftalen mellem daginstitution og skole.

Vær opmærksom på

... at aftale, om der er behov for yderligere dialog inden skolestart. Fx hvis barnet ikke udvikler sig og trives som forventet ved det forberedende møde.

Samarbejdsmodel 2 vedrørende børn med særlige behov i almene dagtilbud

Alle relevante oplysninger omkring de enkelte børn skal overleveres skriftligt til skolen via SB-SYS. Det er daginstitutionens ansvar at indhente forældresamtykke.

Mens barnet er i daginstitutionen

Hvis daginstitutionen vurderer, at der er behov for særlig opmærksomhed på barnets udvikling og trivsel i forbindelse med skolestarten er det dagtilbudslederen, der har ansvaret for at bringe et barn på dagsordenen til konsultativt møde med Tværfagligt Center. Her vurderes det, med dagtilbudslederen som tovholder, hvilke børn, der skal drøftes i en videre proces med andre aktører – såsom distriktsskolelederne.

Orienterende møde

Senest året før skolestart indkaldes der til et forberedende møde, hvor dagtilbudslederen er ansvarlig for at indkalde barnets distriktsskoleleder og en relevant repræsentant fra Tværfagligt Center. Tværfagligt Center kan evt. deltage med mere end én repræsentant, fx hvis det er relevant at den pædagogiske vejleder, der er tilknyttet barnet, deltager sammen med tale/høre konsulenten eller psykologen. Forældre har mulighed for at deltage i mødet, hvis de ønsker det.

SAMARBEJDSMODEL Den gode overgang for børn med særlige behov

Der drøftes såvel børn, der med sikkerhed skal starte i skolen efterfølgende år, som børn, hvor der overvejes anmodning om skoleudsættelse. Det er daginstitutionens ansvar at indhente forældresamtykke. Samtykkeerklæringen ligger i SBSYS unde skabeloner og skal efterfølgende kobles på barnets sag.

Formålet med mødet

Formålet med mødet er:

- at sikre barnet en god skolestart og det rette skoletilbud.
- at give distriktsskolelederen den relevante viden om det kommende barn, så han/hun med vejledning fra daginstitutionen og Tværfagligt Center bedre kan sikre de inklusionstiltag på distriktsskolen, som barnet har behov for.

Tidspunkt

Mødes afholdes senest 6 måneder før barnet skal starte i skole, herunder også førskole og rullende skolestart. Dog senest 1. november for børn, der skal starte 1. august.

Referent

Daginstitutionen udarbejder et beslutningsreferat, en handleplan og sender det til mødedeltagerne.

Derefter er distriktsskolelederen tovholder i forhold til barnets skolestart. Herunder har distriktsskolelederen også ansvaret for en eventuel henvisning til visitation til specialtilbud.

Herefter træder det almene samarbejde omkring Den gode overgang mellem dagtilbud og skolen i kraft jf. samarbejdsaftalen mellem disse. Der indtænkes ligeledes, hvordan Tværfagligt Center og kompetencecentre kan understøtte overgangsprocessen.

Vær opmærksom på

... at aftale, om der er behov for yderligere dialog inden skolestart. Fx hvis barnet ikke udvikler sig og trives som forventet ved det forberedende møde.



Hvilke muligheder har vi også...

- Kompetencecentrene tilbyder pædagogiske sparringsforløb, også til indskolingsteams.

Læs mere på
www.tvaers.vejle.dk/Kompetencecentre.aspx

- Tværfagligt Center kan også understøtte overgangen. Fx med inklusionspakken „god overgang for børn med støttetimer fra TCBU“.

Læs mere på www.tvaers.vejle.dk/TCBU

